

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ ซูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท อาร์ต กระรนปีช

ตั้งอยู่ เลขที่ 542/1 ถนนปฎัก ตำบลกระรน อำเภอมืองภูเก็ด จังหวัดภูเก็ด

เจ้าของโครงการ  
บริษัท มิ่งมะลิ กรู๊ป จำกัด



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566



โครงการ ชูการ์ มารีน่า รีสอร์ท อาร์ต กระรนบีช

ตั้งอยู่ เลขที่ 542/1 ถนนปถัก ตำบลกระรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ  
บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

## หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด

วันที่ 3 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด โดย นายสุเฉลิมพร ประมจเรญโรจน์ กรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงนาม ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท อาร์ต กระรนปีช

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

ผู้มอบอำนาจ

กรรมการบริษัทฯ

ลงชื่อ.....

[Redacted Signature]

ผู้รับมอบอำนาจ

[Redacted Signature]

ลงชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจ

[Redacted Signature]

ลงชื่อ.....

ผู้รับมอบอำนาจ

[Redacted Signature]

ลงชื่อ.....

[Redacted Signature]

พยาน

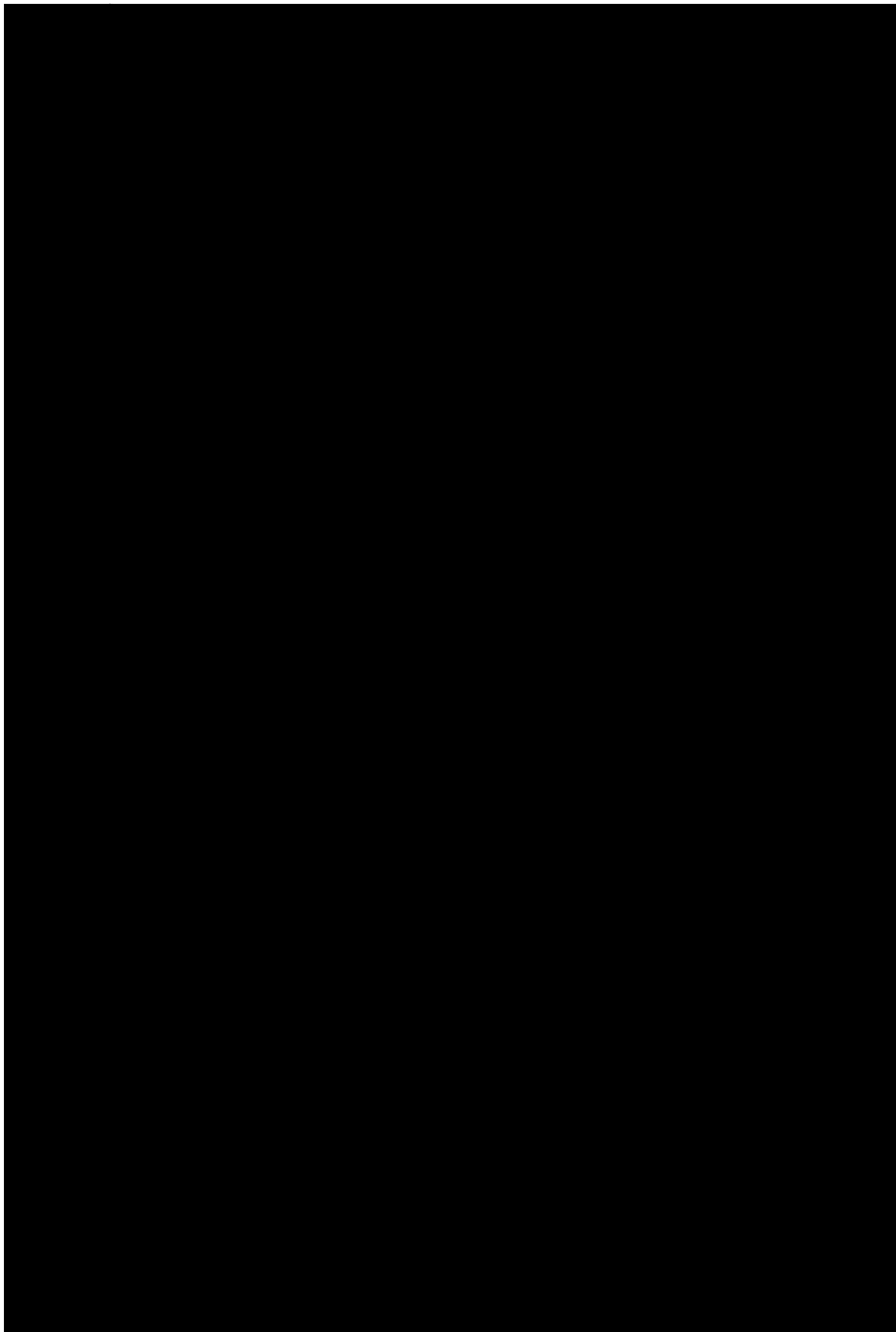
( )

ลงชื่อ.....

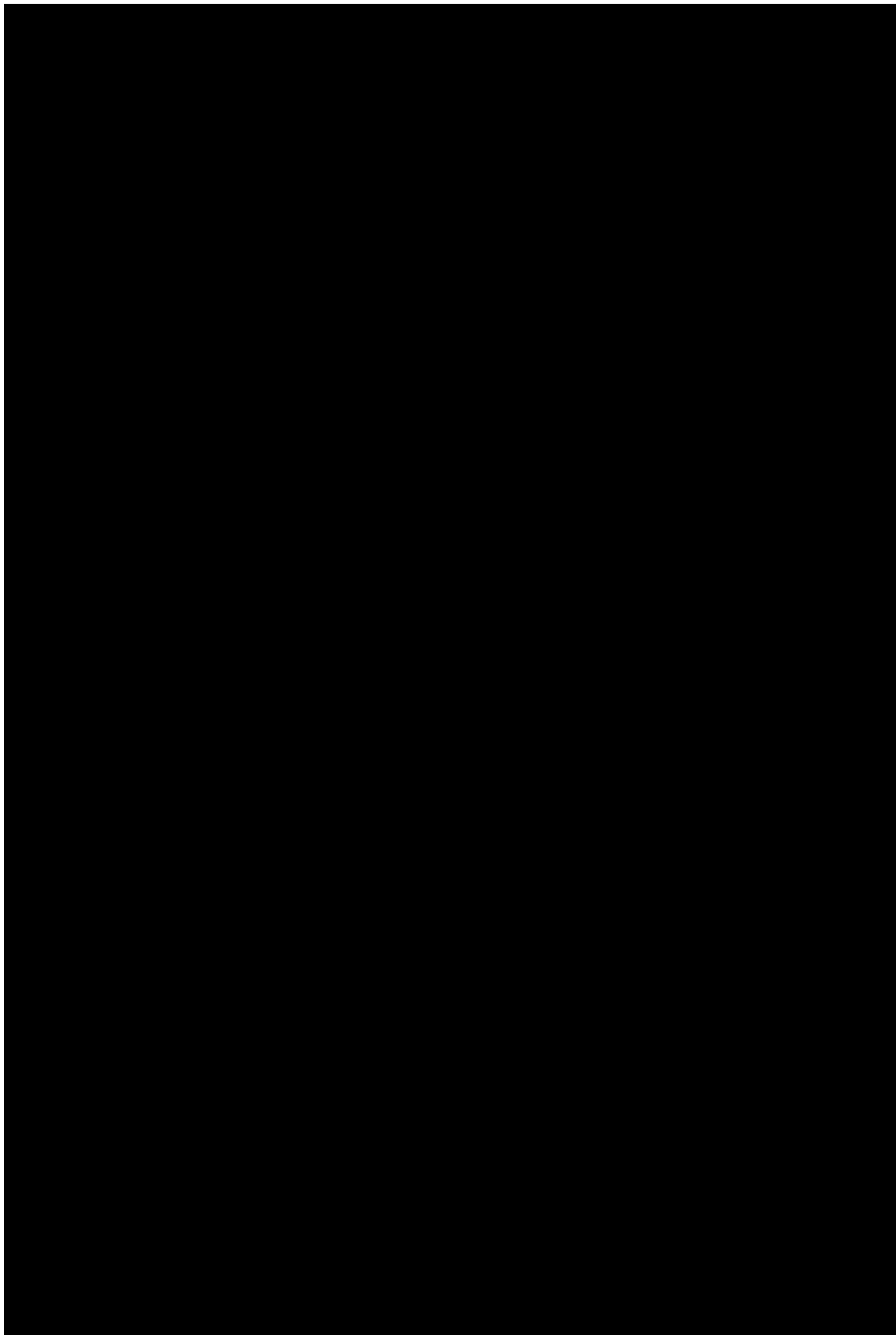
[Redacted Signature]

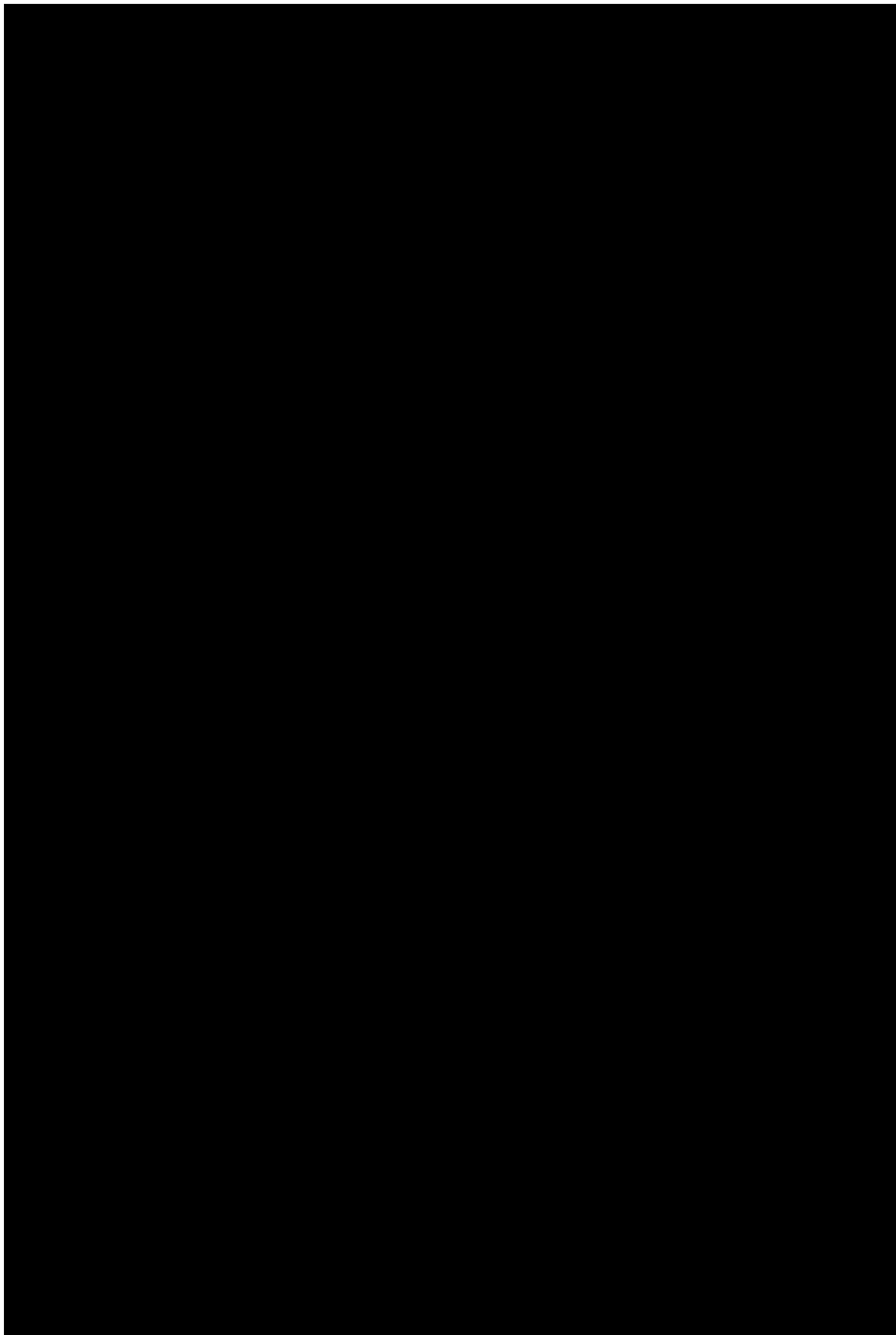
พยาน

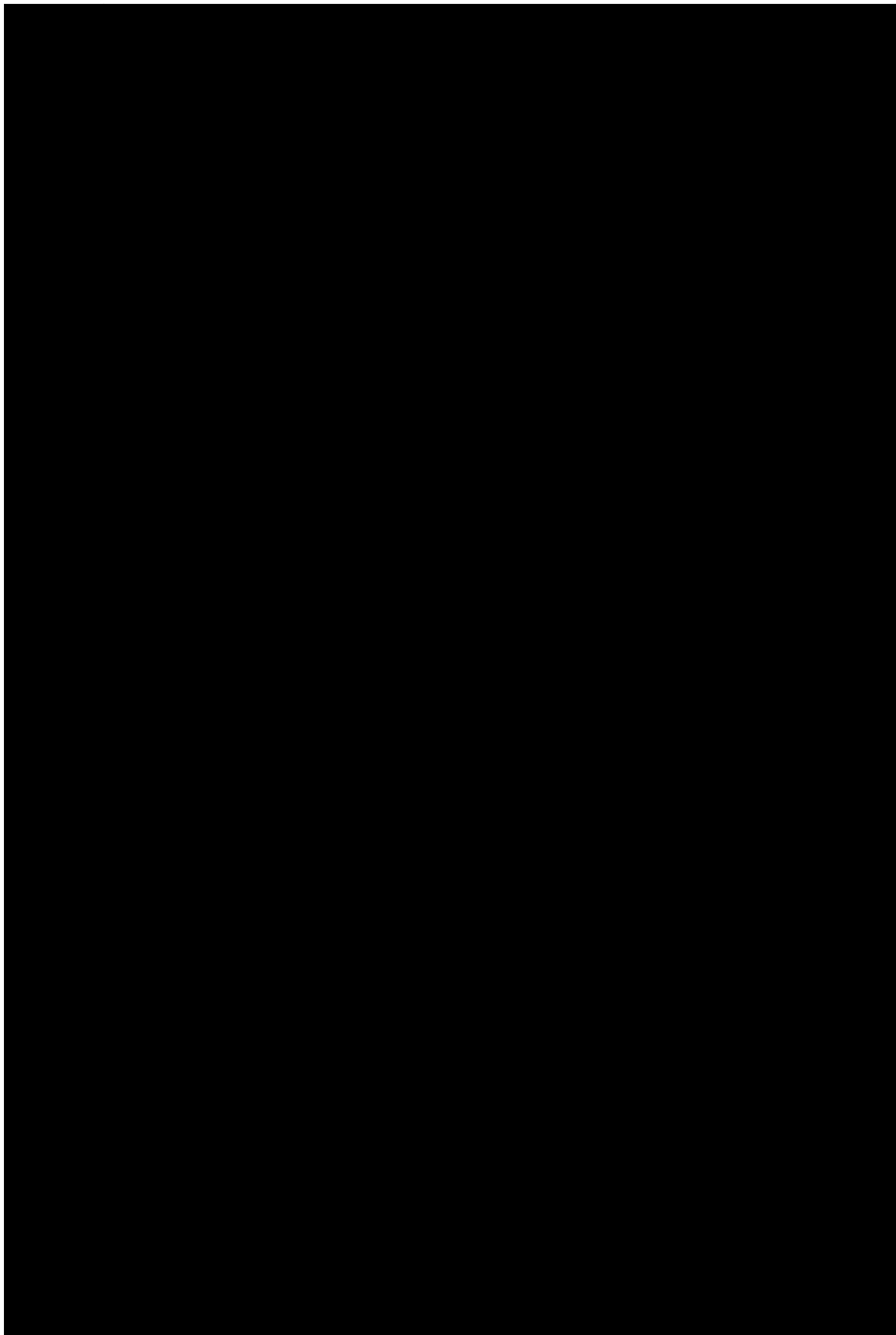
( )



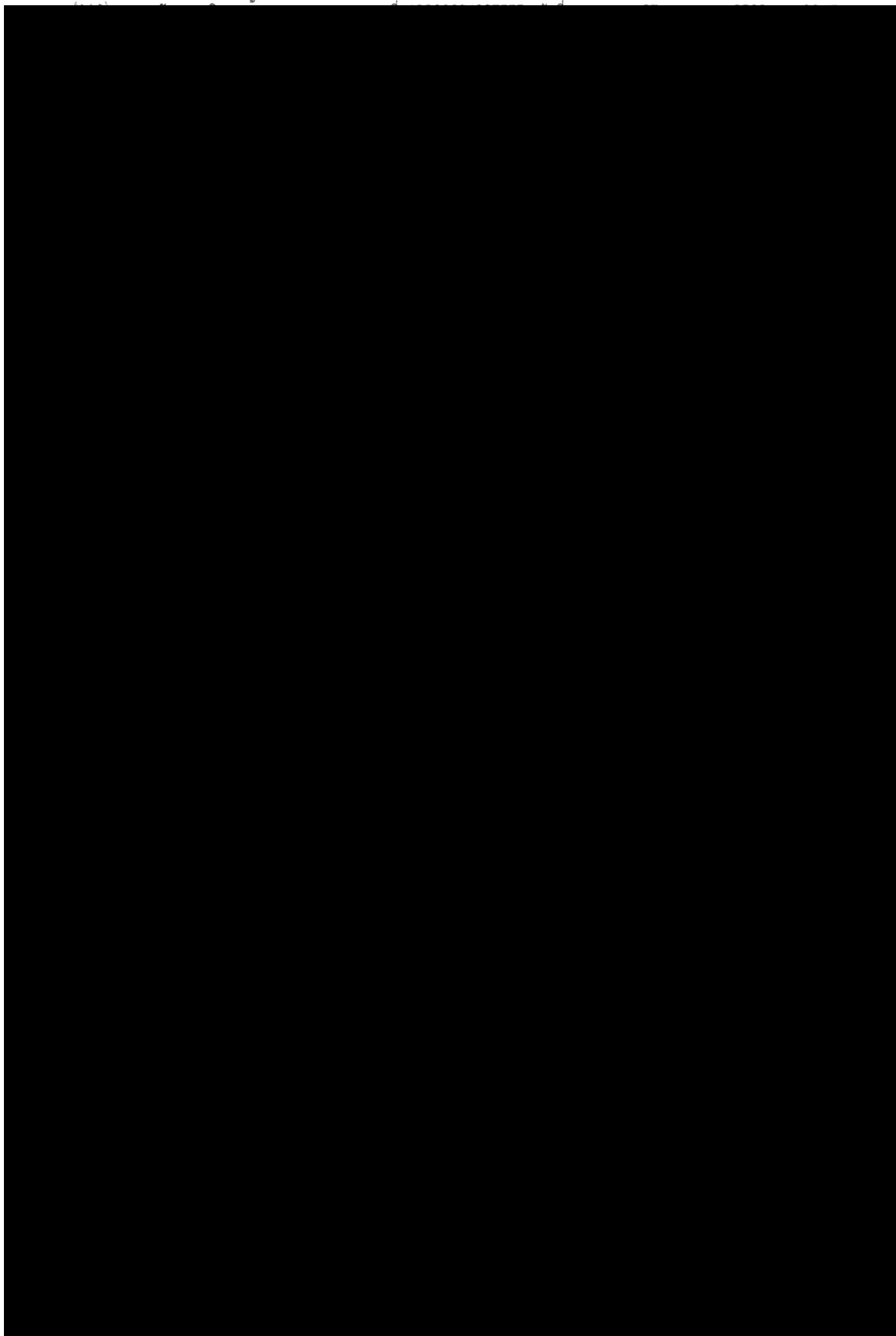


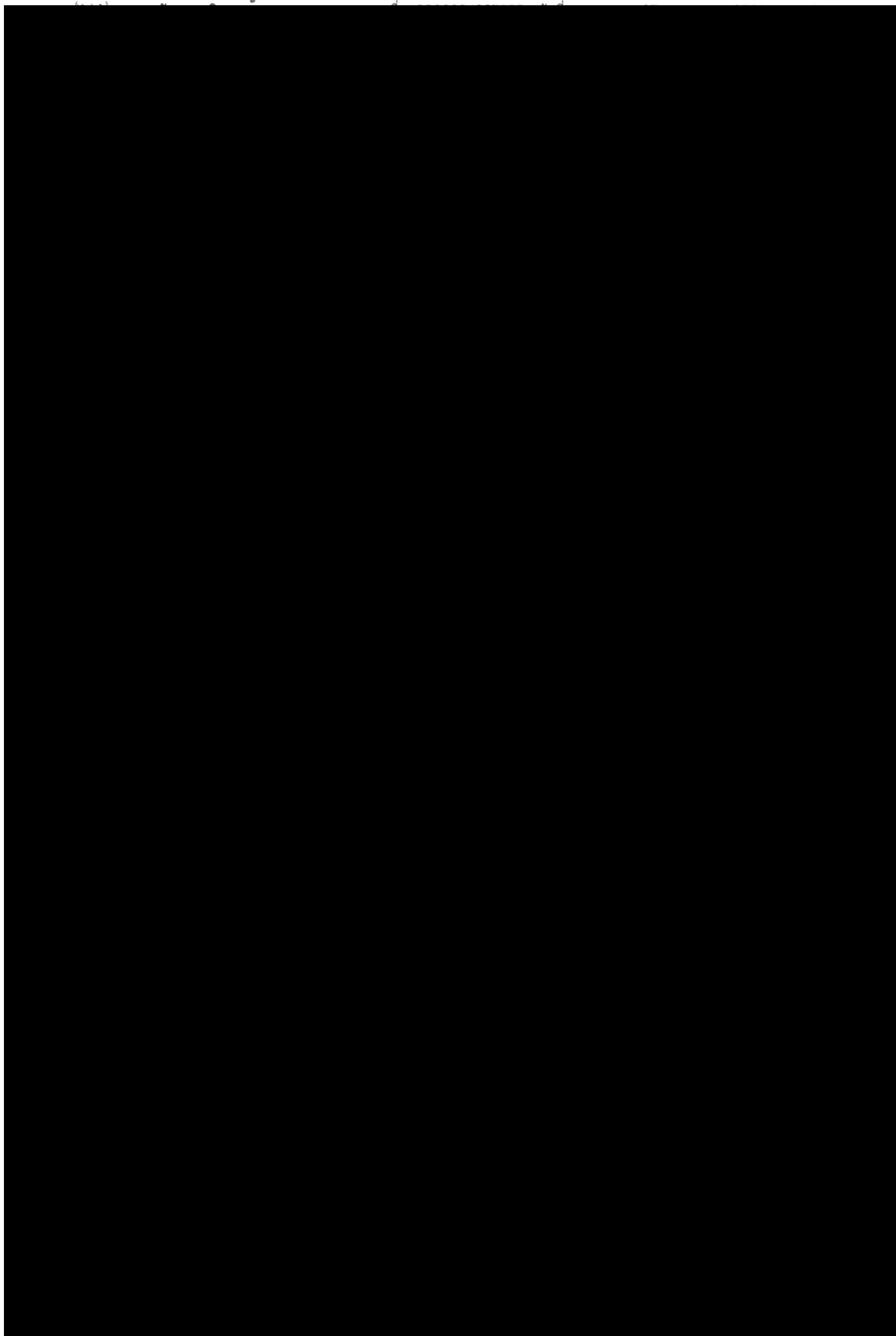


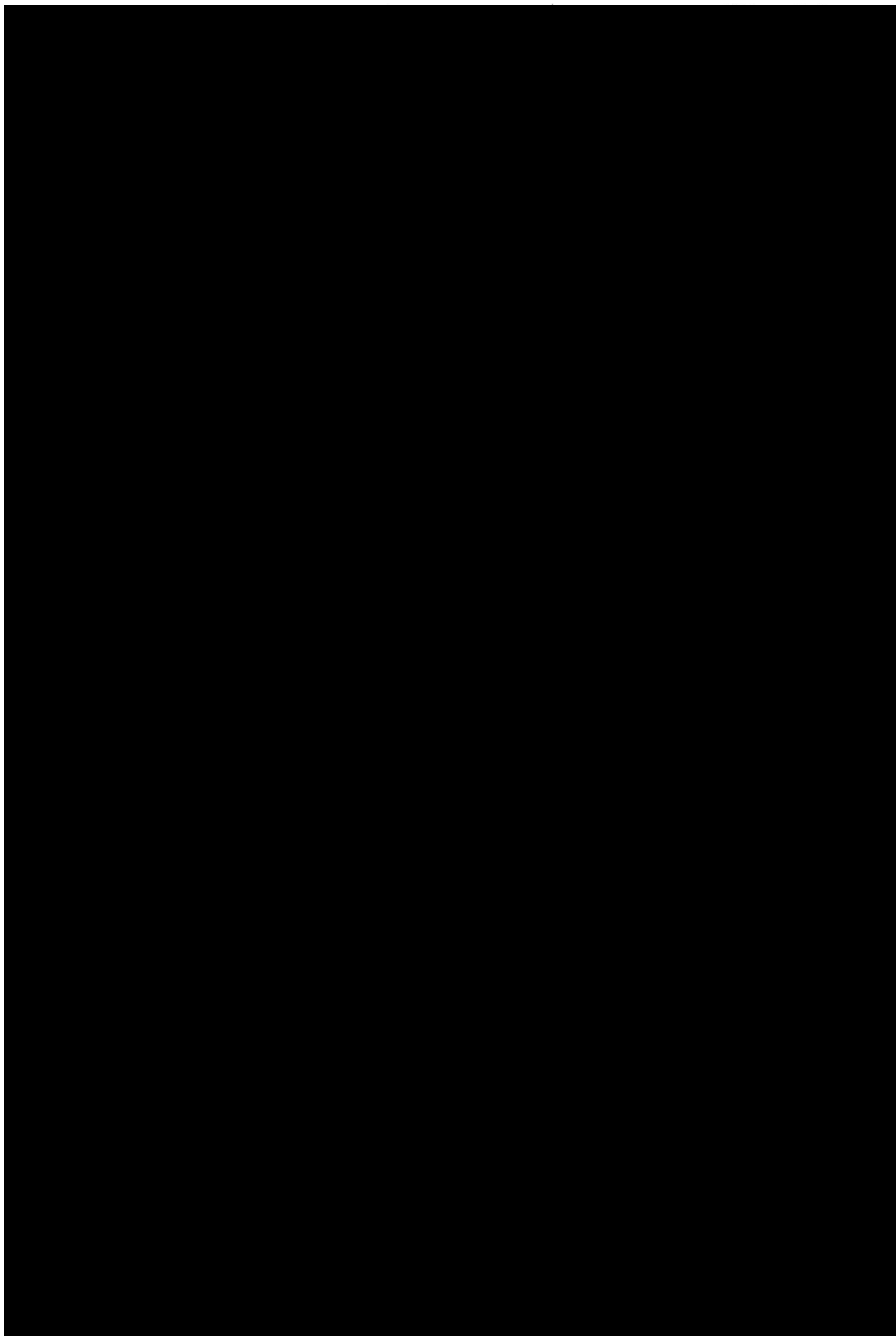




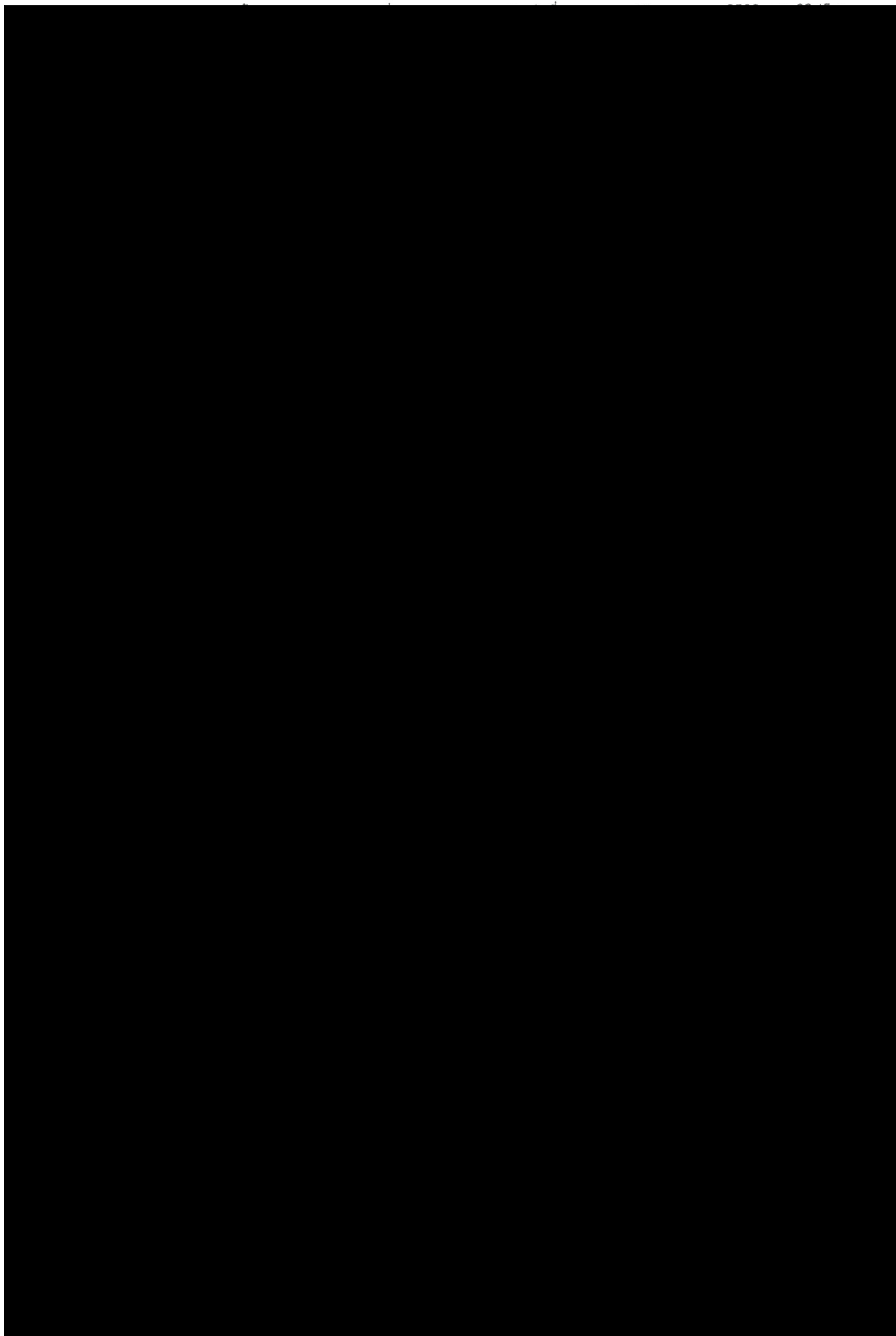


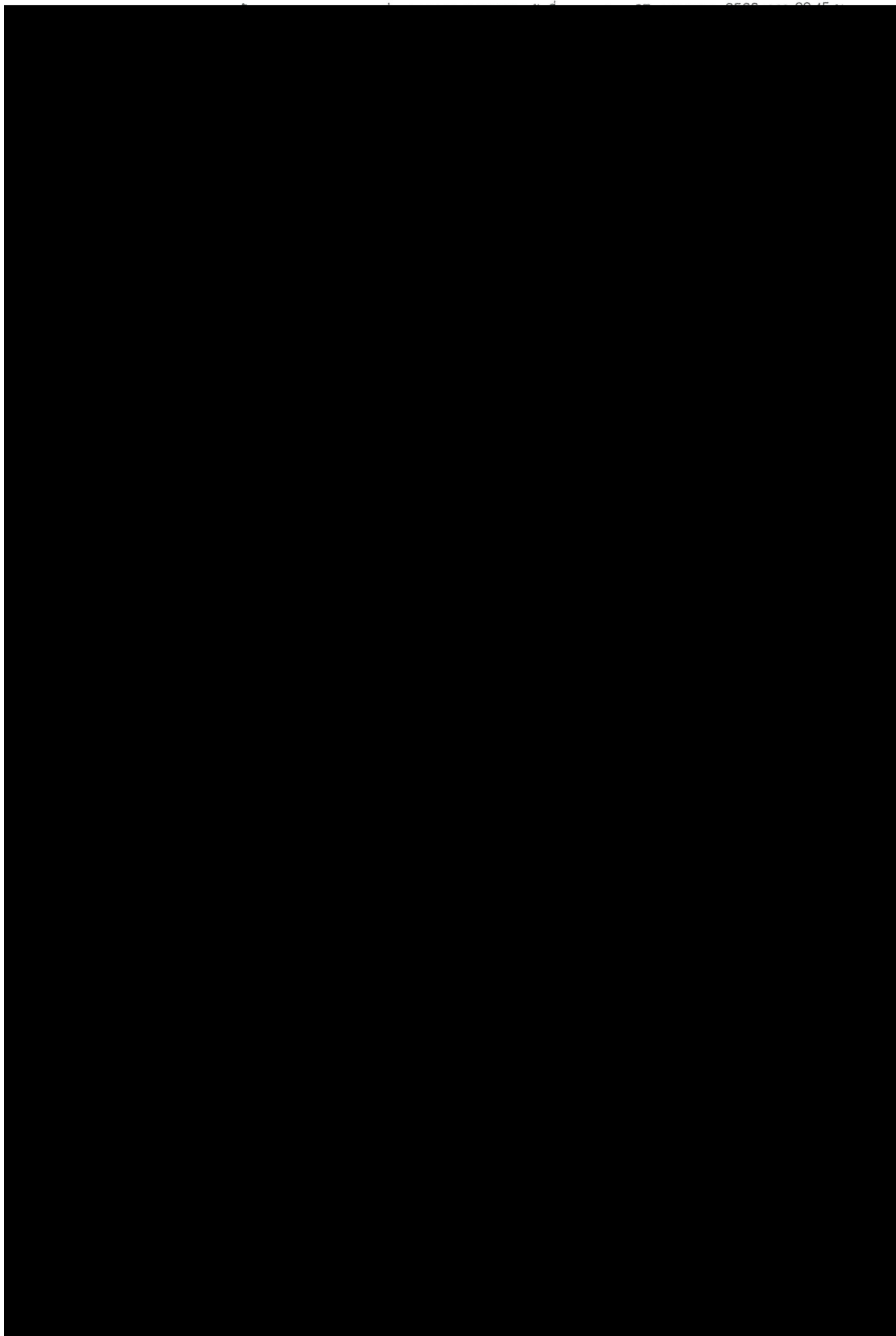


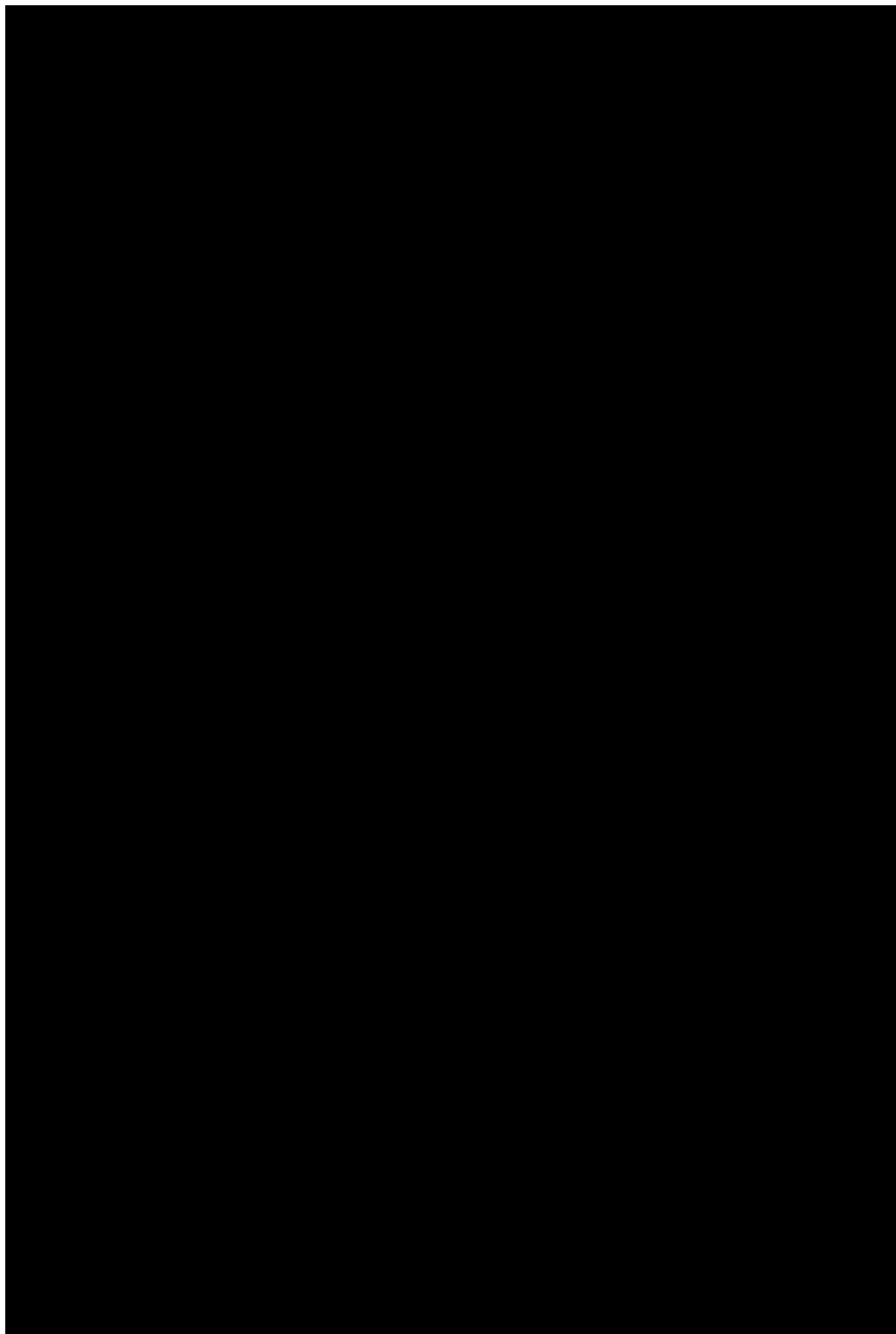




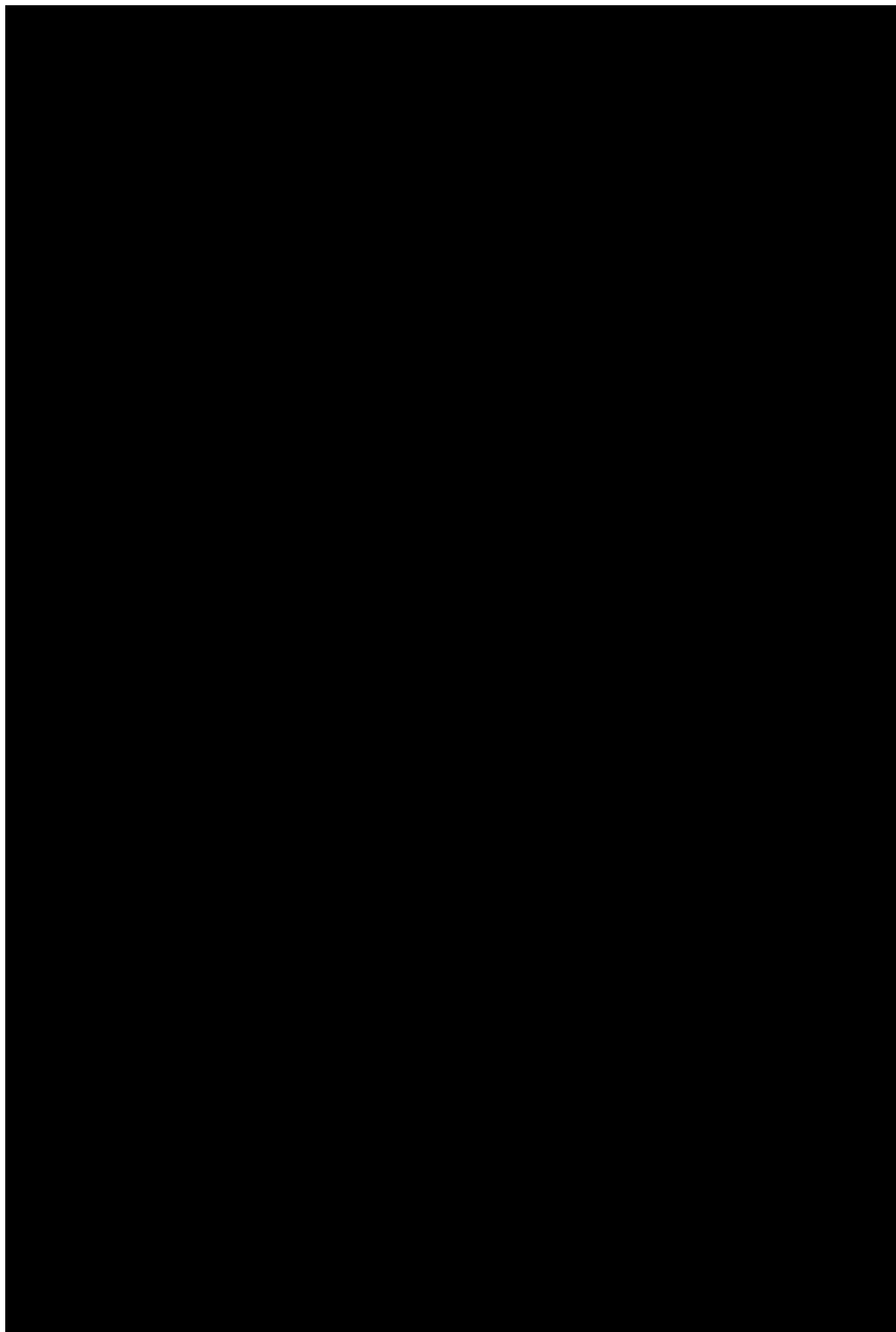


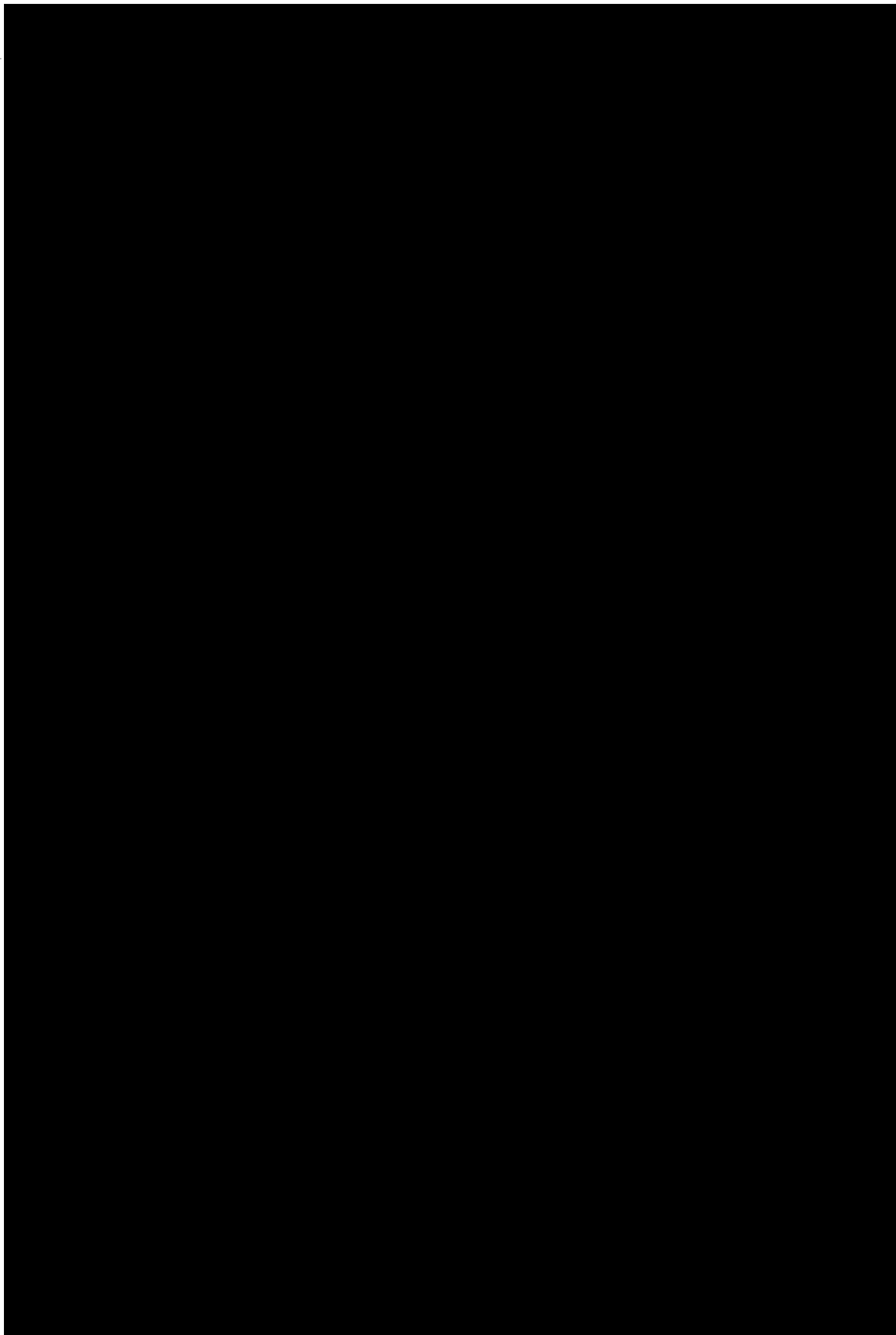


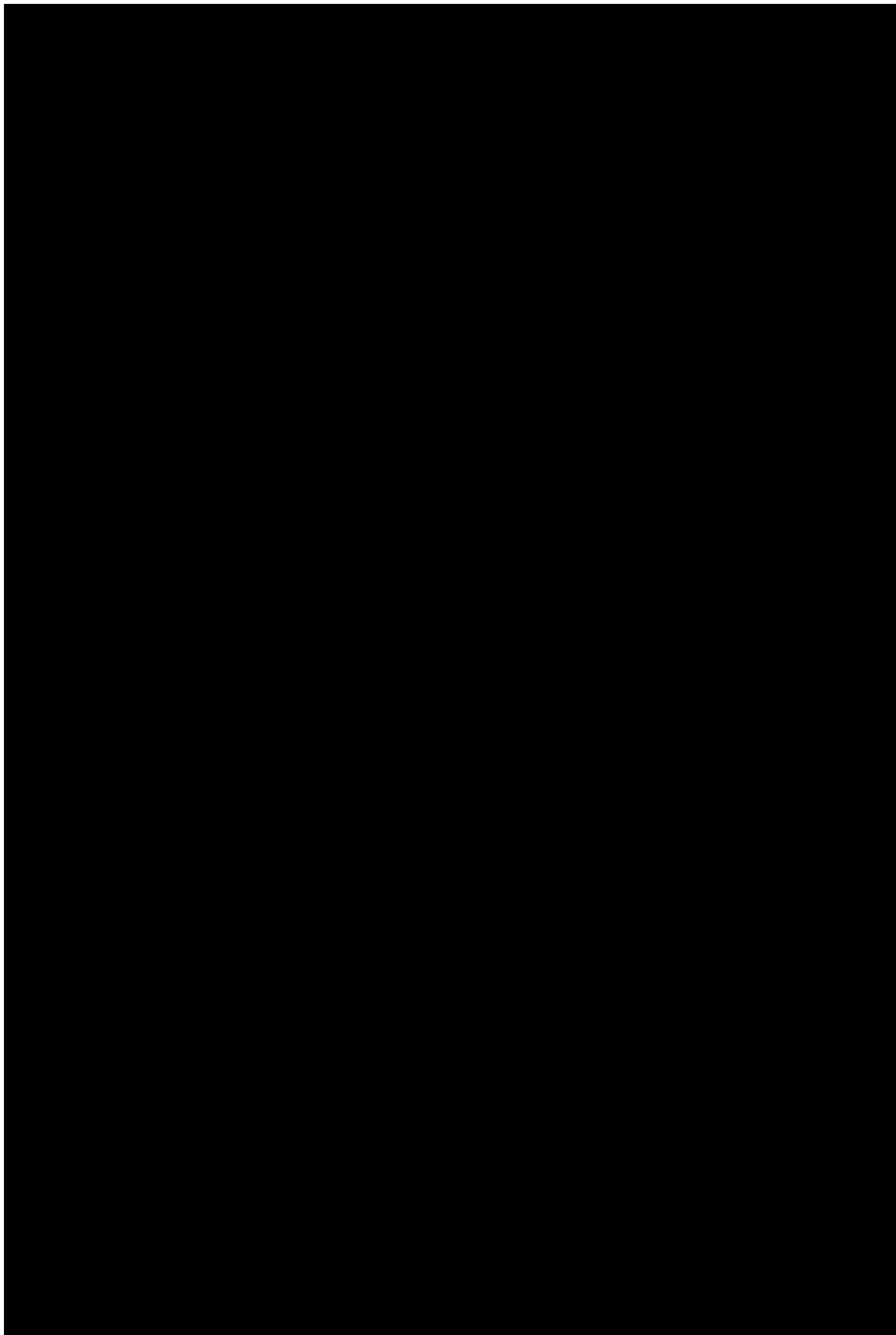




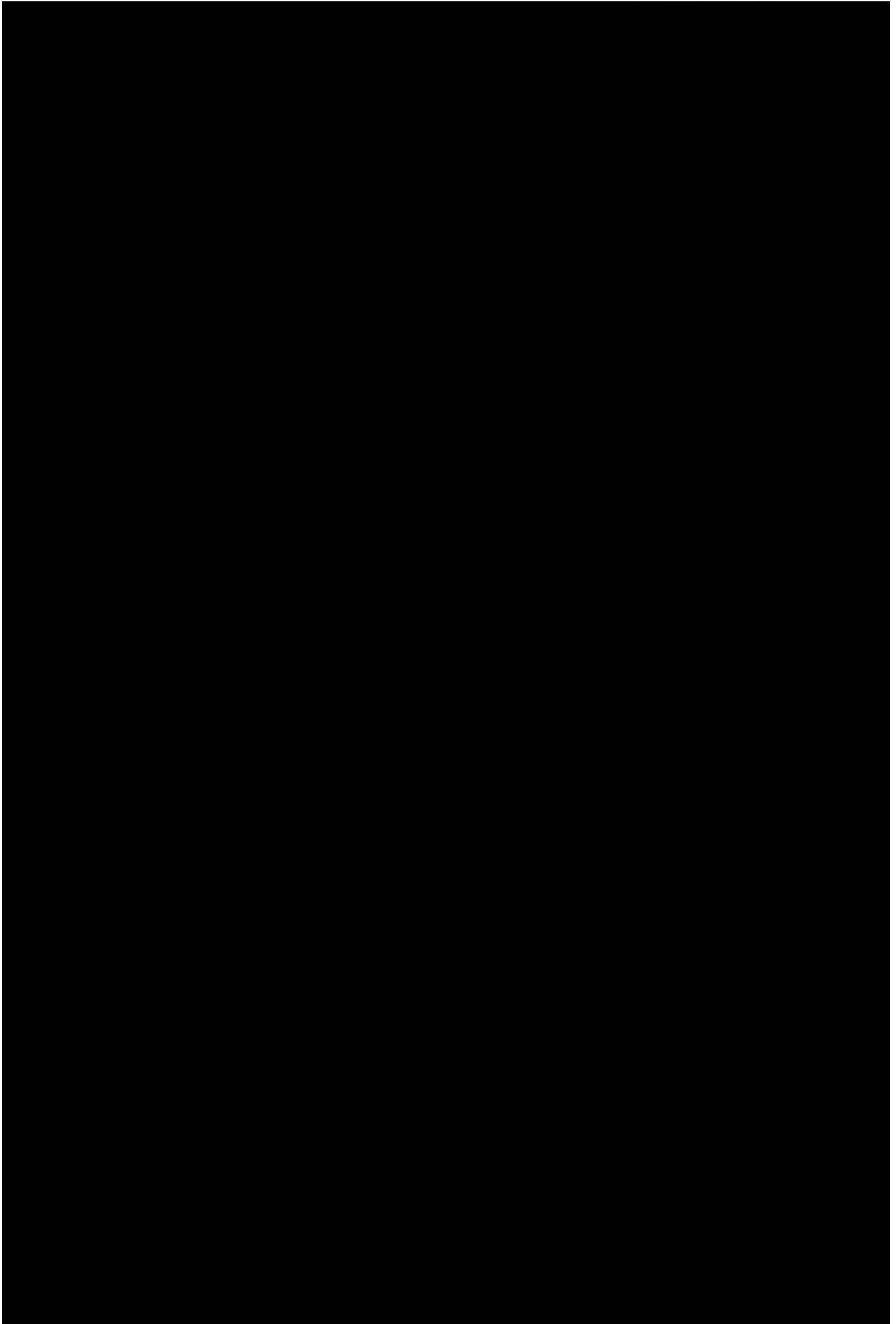


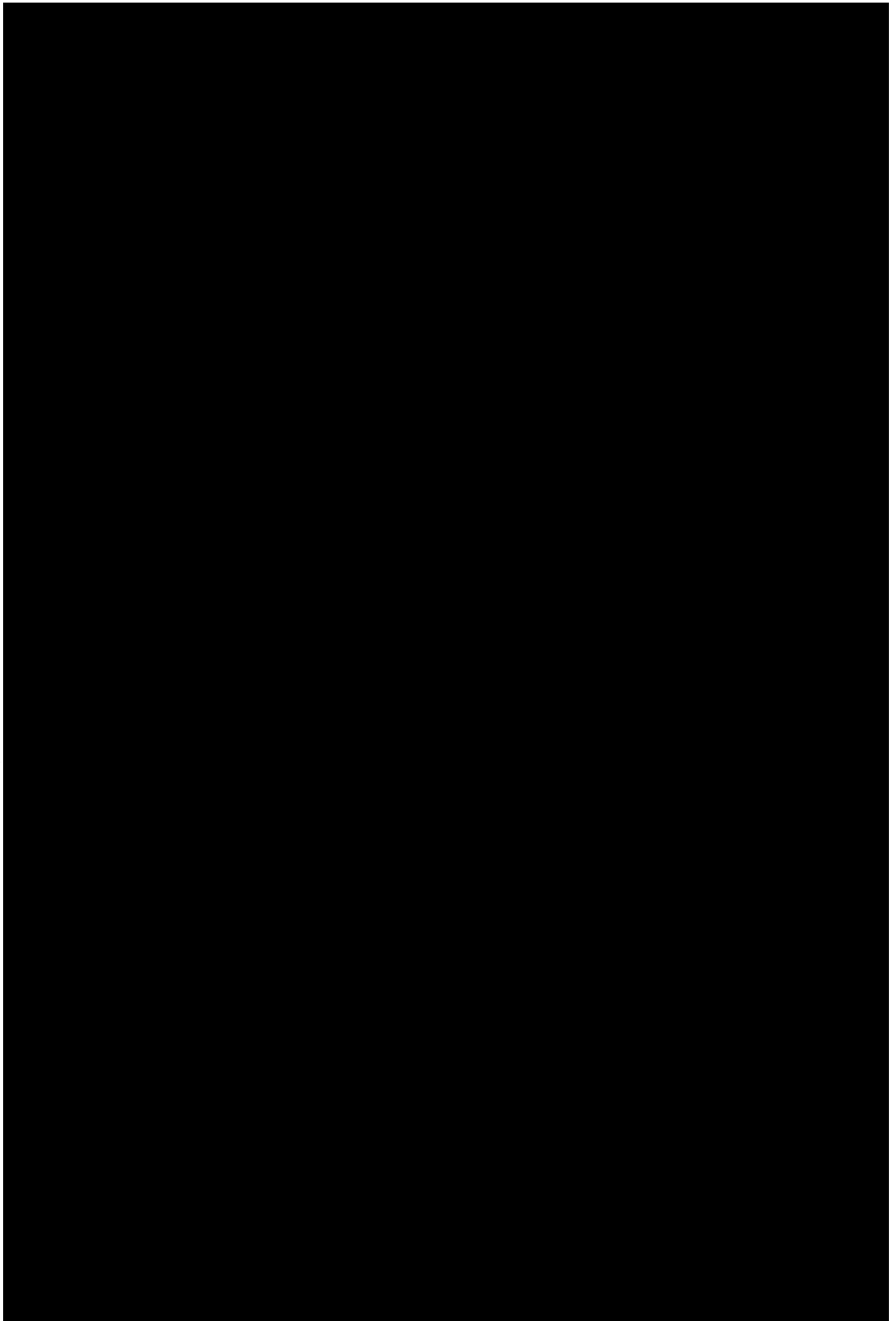


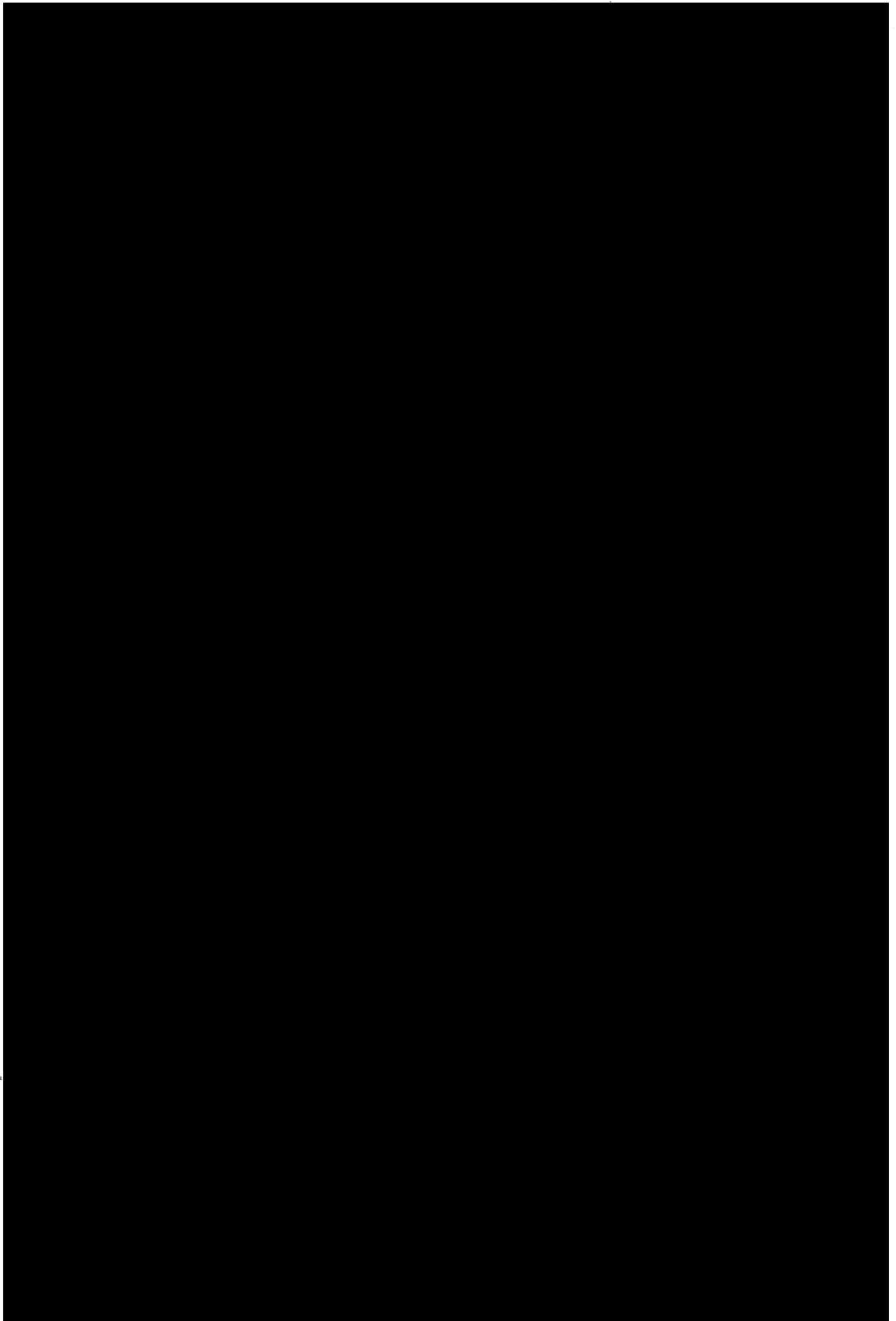


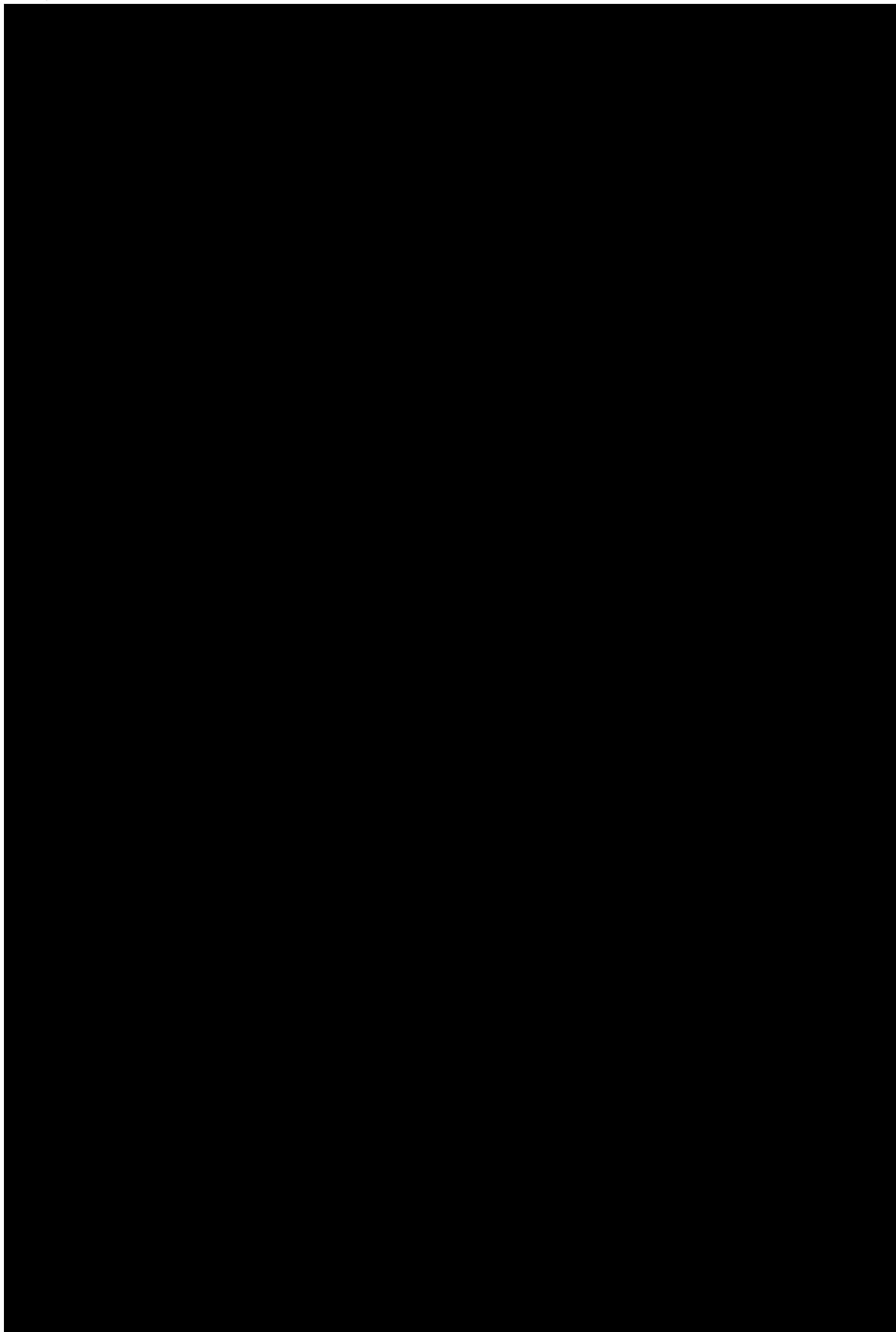












หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท อาร์ต กระรนบีช

วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท อาร์ต กระรนบีช เลขที่ 542/1 ถนนปลูก ตำบลกระรน อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83100 ของบริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด ฉบับประจำเดือน

☒ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2566

☐ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

	ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.			ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม
2.			นักวิทยาศาสตร์
3.			นักวิทยาศาสตร์
4.			นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5.			วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
โครงการ ชูการ์ มาร์รีนา รีสอร์ท อาร์ต กระรนปีช (ส่วนขยาย)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1 การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	7
กิจกรรมในโครงการ 3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	10
กิจกรรมในโครงการ 4 การจัดการมูลฝอย	13
กิจกรรมในโครงการ 5 ไฟฟ้า	15
กิจกรรมในโครงการ 6 การอนุรักษ์พลังงาน	16
กิจกรรมในโครงการ 7 การป้องกันอัคคีภัย	18
กิจกรรมในโครงการ 8 สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา	23
กิจกรรมในโครงการ 9 ระบบปรับอากาศ	24
กิจกรรมในโครงการ 10 การรักษาความปลอดภัย	25
กิจกรรมในโครงการ 11 การจัดการสระว่ายน้ำ สปา และร้านอาหาร	25
กิจกรรมในโครงการ 12 การจัดการภูมิสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	29
กิจกรรมในโครงการ 13 การคมนาคม	30
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	32
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	33
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	42
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	43
ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	82
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	108
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	109
วิธีการเก็บรักษาตัวอย่างน้ำ	109
ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	117
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	122
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	123
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	123

## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
เอกสารแนบ	127
เอกสารแนบที่ 1. เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ	
เอกสารแนบที่ 2. มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด	
เอกสารแนบที่ 3. หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ	
เอกสารแนบที่ 4. ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2	
เอกสารแนบที่ 5. บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	
เอกสารแนบที่ 6. แผนอพยพอัคคีภัย	
เอกสารแนบที่ 7. แผนอพยพเมื่อเกิดภัยพิบัติสึนามิ	
เอกสารแนบที่ 8. บันทึกการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ	
เอกสารแนบที่ 9. ใบเสร็จสุบสิ่งปฏิกูล/มูลฝอย	
เอกสารแนบที่ 10. การตรวจเช็คระบบไฟฟ้า	
เอกสารแนบที่ 11. รายงานการใช้ไฟฟ้า	
เอกสารแนบที่ 12. ใบเสร็จการซื้อน้ำ	
เอกสารแนบที่ 13. บันทึกการล้างถังกรอง	
เอกสารแนบที่ 14. รายงานการฉีดพ่นแมลง	
เอกสารแนบที่ 15. หนังสือขอขยายเวลาการส่งรายงาน	

## สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ ชูการ์ มารินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย) (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ ชูการ์ มารินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย)	4
รูปภาพที่ 1.3 แบบแปลนระบบสุขาภิบาลของโครงการ	12
รูปภาพที่ 1.4 การใช้ประโยชน์พื้นที่อาคาร	31
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวและงานสวน	93
รูปภาพที่ 2.2 รูปแบบอาคาร	94
รูปภาพที่ 2.3 ระเบียบห้องพัก	94
รูปภาพที่ 2.4 กฎระเบียบการเข้าพัก	94
รูปภาพที่ 2.5 การทำความสะอาดพื้นที่โครงการ	94
รูปภาพที่ 2.6 การล้างทำความสะอาดถนน	95
รูปภาพที่ 2.7 การฉีดพ่นแมลง	95
รูปภาพที่ 2.8 จุดพักมูลฝอยรวม	95
รูปภาพที่ 2.9 ถังขยะแยกประเภท	95
รูปภาพที่ 2.10 ถังขยะภายในโครงการ	96
รูปภาพที่ 2.11 การทำความสะอาดถังขยะและจุดพักมูลฝอยรวม	96
รูปภาพที่ 2.12 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	97
รูปภาพที่ 2.13 ป้ายโครงการ	97
รูปภาพที่ 2.14 ทางเข้า-ออกโครงการ	97
รูปภาพที่ 2.15 ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก	98
รูปภาพที่ 2.16 พื้นที่จอดรถ	98
รูปภาพที่ 2.17 สัญลักษณ์จราจร	98
รูปภาพที่ 2.18 การขุดลอกรางระบายน้ำ	99
รูปภาพที่ 2.19 ป้ายจำกัดความเร็ว	99
รูปภาพที่ 2.20 ป้ายดับเครื่องยนต์	99
รูปภาพที่ 2.21 สระว่ายน้ำของโครงการ	99
รูปภาพที่ 2.22 ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	100
รูปภาพที่ 2.23 ป้ายบอกความลึก	100
รูปภาพที่ 2.24 ระบบแสงสว่างสระว่ายน้ำ	100
รูปภาพที่ 2.25 จุดชำระร่างกาย	100
รูปภาพที่ 2.26 หม้อแปลงไฟฟ้า	100
รูปภาพที่ 2.27 ป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง	100
รูปภาพที่ 2.28 หลอดไฟ LED	101
รูปภาพที่ 2.29 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ/ไฟ	101
รูปภาพที่ 2.30 การทำความสะอาดหลอดไฟ	101
รูปภาพที่ 2.31 การระบายอากาศภายในโครงการ	102
รูปภาพที่ 2.32 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	102
รูปภาพที่ 2.33 การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย	102
รูปภาพที่ 2.34 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	103



## สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.35 ป้ายวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง	104
รูปภาพที่ 2.36 ผังเส้นทางอพยพหนีภัย	104
รูปภาพที่ 2.37 จุลรวมพล	104
รูปภาพที่ 2.38 เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน	104
รูปภาพที่ 2.39 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล	105
รูปภาพที่ 2.40 ป้ายทางออกฉุกเฉิน	105
รูปภาพที่ 2.41 ป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องแผ่นดินไหว	105
รูปภาพที่ 2.42 ป้ายประชาสัมพันธ์การหนีภัยจากสึนามิ	105
รูปภาพที่ 2.43 ระบบบำบัดน้ำเสีย	106
รูปภาพที่ 2.44 การตัดไขมัน	106
รูปภาพที่ 2.45 ถังเก็บน้ำสำรอง	106
รูปภาพที่ 2.46 การล้างเครื่องปรับอากาศ	107
รูปภาพที่ 2.47 การตรวจสอบสุขภัณฑ์	107
รูปภาพที่ 2.48 อุปกรณ์ช่วยชีวิต	107
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำผ่านการบำบัด	110

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 ปริมาณการใช้น้ำของโครงการส่วนขยาย	5
ตารางที่ 1.2 ปริมาณน้ำเสียของโครงการส่วนขยาย	8
ตารางที่ 1.3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ชูการ์ มาร์รีนา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย) ระยะดำเนินการ	33
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	43
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	82
ตารางที่ 3.1 การเก็บรักษา ปริมาณ และภาชนะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	109
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกกระบบบำบัด	111
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	115
ตารางที่ 3.4 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้	117

## บทสรุปผู้บริหาร

### 1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ ชูการ์ มาร์รินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ ของบริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรทางกายภาพ (ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านทรัพยากรชีวภาพ (นิเวศวิทยาทางน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, ไฟฟ้า, การจัดการขยะมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย, การระบายอากาศและความร้อน) ด้านคุณภาพชีวิต (สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการสวะขยะน้ำ, สุขภาพ, ทัศนียภาพ, การบดบังแสงและทิศทางการลม) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2566

#### 1. ทรัพยากรทางกายภาพ

##### 1.1 ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการได้มีการจัดให้มีจุดรวมพลจำนวน 1 จุด โดยมีการติดป้ายบอกพื้นที่จุดรวมพล ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนคนภายในโครงการ
- (2) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่หลบภัยชั่วคราวซึ่งอยู่บริเวณโถงทางเดินชั้น 4 อาคาร A อาคาร A บริเวณโถงทางเดินชั้น 4 อาคาร B และบริเวณโถงทางเดินบริเวณชั้น 5 ของอาคาร A
- (3) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ของโครงการ
- (4) โครงการติดตั้งป้ายทางออกฉุกเฉินไว้ภายในโครงการ มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถอพยพไปยังจุดที่ปลอดภัยได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการเตรียมพร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากเกิดกรณีแผ่นดินไหว โดยมีการรวบรวมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารเป็นผู้ดำเนินการติดต่อประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (6) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยด้านการปฏิบัติตน กรณีเกิดภัยพิบัติ
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่นิเทศบุคคลเป็นผู้ดูแลและติดตามข่าวสาร เพื่อแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบ
- (8) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยเรื่องการหนีภัยจากสึนามิ
- (9) โครงการได้จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีภัย ให้แก่พนักงานภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2566 ทางโครงการมีแผนดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

##### 1.2 คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการได้ติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ ไว้บริเวณลานจอดรถของโครงการ เพื่อให้ผู้ที่เข้ามาภายในโครงการมองเห็นได้ชัดเจน รวมถึงมีการติดป้ายจำกัดความเร็ว เพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นที่เกิดขึ้น
- (2) ทางโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ โดยมีการปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อเพื่อช่วยลดขั้มมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการและจัดให้มีคนสวนดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้ภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- (4) ทางโครงการได้มีการล้างทำความสะอาดถนนตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น

### 1.3 เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรอ ไว้บริเวณพื้นที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงรอบโครงการ และได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลตลอดระยะดำเนินการ

## 2. ทรัพยากรชีวภาพ

### 2.1 นิเวศวิทยาทางน้ำ

- (1) พื้นที่โครงการมีการแบ่งเขตอย่างชัดเจน มีรั้วกำแพงกันรอบพื้นที่โครงการ และจัดให้มีการปลูกต้นไม้เป็นแนวรั้วโดยรอบ โดยโครงการไม่เข้รุกร้าในพื้นที่เขตของล้ารารงสาธารณะ
- (2) โครงการจะไม่รุกร้าหรือกระทำการใดๆ ที่ขัดขวางการระบายน้ำในเขตล้ารารงสาธารณะ
- (3) จัดให้มีการปลูกต้นไม้เพื่อเป็นแนวรั้ว Buffer บริเวณพื้นที่ติดล้ารารงสาธารณะ
- (4) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่นหากมีการขุดลอกล้ารารง

## 3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

### 3.1 การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยดูแลการจราจร พร้อมทั้งมีสัญลักษณ์แสดงทิศทางการเดินรถบนพื้นทาง บริเวณทางเข้า-ออก
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยดูแลการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง
- (4) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการจราจร
- (5) โครงการจัดให้มีที่จอดรถ สำหรับผู้เข้าพักอาศัย ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าพักภายในโครงการ
- (6) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณไหล่ทางด้านหน้าโครงการเป็นพื้นที่ห้ามจอด
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ในระยะทางที่จะชะลอรถได้ทัน ก่อนเข้าสู่โครงการ

### 3.2 การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำสำรองอยู่ใต้ดิน ซึ่งมีปริมาณเพียงพอต่อการใช้งาน
- (2) โครงการมีการซื้อน้ำจากเอกชนหากปริมาณน้ำไม่เพียงพอต่อความต้องการ โดยน้ำที่ใช้มีการกรองก่อนนำมาใช้
- (3) โครงการมีการทำความสะอาดถังน้ำทุก 6 เดือน และมีการล้างถังกรองทุกเดือน โดยมีช่างคอยควบคุมดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการมีการเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ และติดตั้งป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน



- (5) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงสุขภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในโครงการ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

### 3.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีการจัดเตรียมบ่อสำหรับหนองน้ำภายในโครงการ จำนวน 1 บ่อ และเครื่องสูบน้ำให้สามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำให้มีค่าอัตราการระบายน้อยกว่าก่อนพัฒนาโครงการ
- (2) โครงการเลือกใช้ขนาดเครื่องสูบน้ำเพื่อควบคุมการระบายน้ำไม่ให้เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำ จำนวน 3 เครื่อง (ทำงานพร้อมกัน) มีอัตราการสูบน้ำ 0.028 ลูกบาศก์เมตร/วินาที/เครื่อง มีอัตราการสูบรวม 0.083 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ดังนั้น อัตราการระบายน้ำหลังพัฒนาโครงการ จึงมีค่าน้อยกว่าอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ
- (3) ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที
- (4) บริเวณที่เป็นท่อระบายน้ำจะมีการติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ
- (5) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำของโครงการ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดจะดำเนินการแก้ไขทันที

### 3.4 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ(AS) โดยมีการรวบรวมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมภายในโครงการเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ก่อนปล่อยลงสู่ลำรางสาธารณะ
- (2) ปัจจุบันโครงการไม่มีการนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ โดยน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร จะถูกระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะต่อไป
- (3) มีเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไม่ได้แยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น แต่โครงการมีตู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อตรวจสอบและควบคุมให้มีการเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดเวลา
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลถังดักไขมัน โดยมีการดักไขมันออกเป็นประจำตามความเหมาะสม
- (5) ปัจจุบันทางโครงการได้จัดให้มีช่างผู้มีประสบการณ์ คอยดูแล และตรวจสอบควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้ รวมถึงได้จัดให้มีการจัดทำแบบบันทึกสถิติข้อมูลบำบัดน้ำเสีย ทส. ทส.2 ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (6) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในด้านการบำบัดน้ำเสีย ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ
- (7) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบปริมาณของตะกอน หากมีปริมาณมากจะดำเนินการติดต่อรถสูบล้างปฏิบัติเข้ามาดำเนินการสูบล้างตะกอนโดยทันที
- (8) โครงการมีการปลูกต้นไม้ โดยเป็นไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และพืชคลุมดินไว้ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

### 3.5 การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการไม่มีห้องพักขยะแบบแยกประเภท โดยโครงการจัดให้มีถังขยะแบบแยกประเภท ให้แยกประเภทก่อนและมอบหมายให้แม่บ้านประจำโครงการรวบรวมมูลฝอยไปยังจุดพักมูลฝอยรวมด้านข้างโครงการ ก่อนมีรถมาเก็บขนไปกำจัดต่อไป
- (2) โครงการมีการปลูกต้นไม้ โดยเป็นไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และพืชคลุมดินไว้ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) พบโครงการจัดวางถังรองรับมูลฝอยไว้ภายในห้องพัก และบริเวณพื้นที่ส่วนกลางภายในโครงการ
- (4) จุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ ตั้งอยู่บริเวณลานจอดรถของโครงการ และมีกำแพงไม้ปิดกั้นไว้
- (5) โครงการมีแม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากห้องพักขยะในแต่ละชั้นของอาคาร อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปพักรวมไปยังจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (6) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดจุดพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย
- (7) แม่บ้านประจำโครงการ จะคัดแยกขยะบริเวณแหล่งเก็บขยะ ทั้งในถังขยะแบบแยกประเภท โดยแบ่งออกเป็นขยะเปียก ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ก่อนรวบรวมไปยังจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (8) โครงการได้จัดให้มีถังขยะแบบแยกประเภทแยกประเภทชัดเจนเพื่อรณรงค์ให้ผู้เข้าพักคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
- (9) จุดพักมูลฝอยของโครงการมีประตูไม้กั้นโดยเปิดหลังคาโล่ง

### 3.6 ไฟฟ้า

- (1) โครงการมีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าอยู่บริเวณด้านนอกอาคาร และมีการตรวจสอบหม้อแปลงตามมาตรการกำหนด และมีช่างคอยดูแลบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด 180 kVA ใช้สำหรับระบบที่มีความสำคัญภายในโครงการและเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด 100 kVA 1 ชุด อยู่บริเวณห้องเครื่องสำรองไฟฟ้า
- (3) โครงการมีการติดตั้ง Circuit Breaker ด้านแรงดันต่ำ ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจร
- (4) หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการอยู่ในสถานที่ ที่ง่ายต่อการตรวจสอบและบำรุงรักษา รวมทั้งมีการระบายอากาศอย่างเพียงพอกับการใช้งาน
- (5) โครงการมีการติดตั้งแผ่นป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูง ซึ่งติดตั้งไว้ในบริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (6) โครงการมีการกำหนดให้เปิดไฟส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น. และขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละวัน ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ประจำคอยดูแล
- (7) โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการเปิดไฟช่วงเวลากลางคืน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง
- (8) โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุด จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (9) โครงการมีแผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ
- (10) เจ้าหน้าที่ของโครงการตระหนักในเรื่องการประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายรณรงค์ให้มีการประหยัดไฟฟ้า

- (11) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (12) โครงการมีการเลือกใช้สีหลังคาและตัวอาคารเป็นสีที่มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมโดยรอบ จึงสามารถช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพของผู้ที่สัญจรไปมา และช่วยลดการดูดกลืนความร้อน
- (13) โครงการมีคนสวนคอยดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

### 3.7 การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยภายในโครงการ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- (2) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยมีแผนดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
- (4) โครงการจัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ประจำโครงการตลอด 24 ชั่วโมง
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ของโครงการ
- (8) โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ และได้จัดทำแผนฉุกเฉินประจำโครงการ

### 3.8 การระบายอากาศและความร้อน

- (1) โครงการมีช่างคอยดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ
- (2) โครงการได้มอบหมายให้ช่างเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณลานจอดรถ ในจุดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (4) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นรอบอาคารของโครงการ ตามมาตรการกำหนด และมีคนสวนคอยบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 4. คุณภาพชีวิต

### 4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการจะพิจารณารับสมัครพนักงานที่เป็นคนท้องถิ่นเข้ามาทำงานเป็นอันดับแรก เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของประชาชนในท้องถิ่น โดยดำเนินการตามความเหมาะสม
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่ติดตามและประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ
- (3) โครงการได้มีกฎระเบียบการเข้าพักประจำโครงการควบคุมการกระทำการใดๆ ในบริเวณโครงการ



#### 4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ประจำโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่อยู่ประจำโครงการ ผู้พักอาศัยสามารถแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- (3) โครงการมีการตรวจสอบการทำงานของระบบโทรศัพท์วงจรปิดอยู่เป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ติดประกาศไว้ในบริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (6) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ในโครงการ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นผู้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- (7) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (8) โครงการมีช่างประจำโครงการทำหน้าที่ในการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รongรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดจุดพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

#### 4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ

##### มาตรการป้องกันและแก้ไข สระว่ายน้ำ

- (1) ตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ในบริเวณที่ห่างจากจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (2) สระว่ายน้ำของโครงการยกระดับขึ้นสูงจากพื้นถนน
- (3) สระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึมน้ำไม่ได้ ผนังเรียบ ปัจจุบันอยู่ในสภาพดี มั่นคง แข็งแรง
- (4) สระว่ายน้ำของโครงการมีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง
- (5) โครงการมีที่ว่างเพื่อเป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง และทำความสะอาดง่าย
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายบอกความรู้สึกและเลขนระดับบอกความรู้สึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดระบบแสงสว่างบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน
- (8) โครงการไม่มีผู้จัดเก็บสิ่งของ โดยผู้เข้าใช้บริการสามารถนำสิ่งของมาวางไว้บริเวณสระว่ายน้ำได้
- (9) โครงการมีบริเวณพื้นที่สำหรับชำระร่างกายก่อนลงสระว่ายน้ำ

##### มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความปลอดภัยจากการใช้สระว่ายน้ำ

- (1) หากเกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้เข้าพักสามารถใช้โทรศัพท์สำนักงานนิติบุคคล เพื่อติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญ รวมถึงมีการติดตั้งเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินที่ห้องสำนักงานนิติบุคคล และบริเวณป้อมยาม
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบสระว่ายน้ำ พร้อมทั้งตรวจสอบความเรียบร้อยอยู่เป็นประจำทุกวัน และมีการห้ามนำสัตว์เลี้ยงบริเวณสระว่ายน้ำ



- (3) โครงการมีการติดตั้งระบบแสงสว่างบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบจากอุบัติเหตุจากการจมน้ำ

- (1) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยประจำสระ  
(2) โครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ได้แก่ ห่วงชูชีพ และเชือก ติดตั้งประจำสระว่ายน้ำ

มาตรการป้องกันและแก้ไข ร้านอาหาร

- (1) โครงการปฏิบัติตามคำแนะนำของ (ร่าง) บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล  
กระบี่ เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554  
(2) โครงการสมัครเข้าร่วมโครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย (Clean Food Good Taste) ของกระทรวง  
สาธารณสุข  
(3) โครงการได้จัดตำแหน่งสถานที่รับประทานอาหาร เตรียมอาหารปรุงอาหาร และประกอบอาหาร จะจัดให้  
เป็นสถานที่ที่สะอาดเป็นระเบียบ และจัดเป็นสัดส่วนอยู่เสมอมิมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแล  
(4) โครงการได้มีการใช้สารปรุงแต่งอาหารที่มีความปลอดภัย และได้รับการรับรองมาตรฐาน

#### 4.3 สุขภาพ

(1) โรคระบบทางเดินหายใจ

- (1) โครงการมีการล้างทำความสะอาดถาดรองรับน้ำเครื่องปรับอากาศอยู่เสมอ  
(2) โครงการมีการออกแบบอาคารให้มีการถ่ายเทอากาศ โดยมีช่องเปิดต่างๆ เช่น ประตู หน้าต่าง มีระเบียง  
เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้  
(3) ทางโครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านประจำตึกเป็นผู้ดูแลความสะอาดภายในโครงการและบริเวณด้านนอก  
โครงการ รวมถึงล้างทำความสะอาดถนนอยู่เป็นประจำ  
(4) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ โดย มีการปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่ว่างเพื่อ  
ไม่ให้เกิดฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะ  
(5) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายใน  
โครงการ

(2) โรคที่แมลงสาบเป็นพาหะนำโรค

- (1) จุดพักขยะของโครงการมีประตูปิดกันเปิดหลังคาโล่งและจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน  
(2) โครงการได้จัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณห้องพัก ห้องน้ำ และบริเวณโดยรอบโครงการทุกวันตลอด  
ระยะเวลาดำเนินการ  
(3) โครงการได้มีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน

(3) โรคที่ยุงเป็นพาหะนำโรค

- (1) โครงการมีการปิดปากภาชนะเพื่อป้องกันยุงวางไข่ และมีการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์เป็นประจำ และเก็บขน  
ทำลายสิ่งที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง  
(2) มีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน  
(3) โครงการมีการปิดปากภาชนะเพื่อป้องกันยุงวางไข่ และมีการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์เป็นประจำ และเก็บขน  
ทำลายสิ่งที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง และมีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็น

ประจำทุกเดือน ในส่วนของพื้นที่สีเขียว มีการตัดแต่งไม้ให้เกิดมุมอับ ในส่วนของรางระบายน้ำ เจ้าหน้าที่ได้มีการขุดลอกเป็นประจำ เพื่อป้องกันน้ำขัง และเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้ดี

#### (4) โรคผิวหนัง

- (1) น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจะถูกปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะโดยไม่มีการนำมาใช้ภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ โดย มีการปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่ว่างเพื่อไม่ให้เกิดฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อความคุ้มครองความปลอดภัยของรถภายในโครงการ

#### (5) โรคเครียด

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถ ในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจน
- (3) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นรอบรั้วของโครงการ
- (4) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดพื้นที่ว่างของโครงการ มีการปลูกต้นไม้และมีคนสวนเป็นผู้ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

#### (6) อุบัติเหตุ

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540)และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- (2) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดห้องฉุกเฉิน โดยมีแผนดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ประจำโครงการตลอด 24 ชั่วโมง
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (6) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ของโครงการ
- (7) โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ตามที่กำหนดในมาตรการ
- (8) โครงการมีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับการกำหนดบทบาทหน้าที่
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ
- (10) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ

- (11) โครงการมีการติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และทางจราจรภายในโครงการที่เพียงพอ
- (12) โครงการมีพนักงานดูแล ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางภายในโครงการเป็นประจำ

#### 4.4 ทศนิยมภาพ

โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดและมีคนสวนเป็นผู้ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

#### 4.5 การบดบังแสงแดดและทิศทางลม

- (1) โครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบันไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่าผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที
- (2) โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกไม้ยืนต้นและไม้พุ่มให้สอดคล้องกับสภาพภายในโครงการและมีคนสวนดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการ

## 2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ชูการ์ มาร์รินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ ของบริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด ประกอบด้วย ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย, สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการสระว่ายน้ำและสุขภาพ รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

### 2.1 ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการมีการตรวจสอบเส้นทางอพยพหนีภัยภายในโครงการไม่ให้มีสิ่งของวางกีดขวางเส้นทาง พร้อมทั้งมีการติดตั้งผังเส้นทางอพยพ เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถอพยพไปยังจุดที่ปลอดภัยได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (2) โครงการมีการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยมีแผนดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

### 2.2 คุณภาพอากาศ

ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 โครงการยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำซึ่งโครงการอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดหาผู้ตรวจอากาศและมีแผนดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

### 2.3 การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความสะดวกของการจราจรการเข้า-ออกและภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง
- (2) โครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเป็นผู้ดูแลสัญลักษณ์จราจรซึ่งปัจจุบันอยู่ในสภาพดี

### 2.4 การใช้น้ำ

- (1) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบเส้นท่อน้ำอยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงสุขภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในโครงการ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่



- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ภายในโครงการ ตามที่มาตรการกำหนดทุกเดือน โดยดำเนินการ 2 ครั้ง/ปี
- (3) โครงการมีช่างประจำโครงการ คอยดำเนินการตรวจสอบระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ และตรวจสอบการทำงานในส่วนต่างๆ อยู่เป็นประจำตลอดระยะเวลาดำเนินการ

## 2.5 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโค่นทันที

## 2.6 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนด โดยมีการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบ ทส.1 และแบบ ทส.2)สรุปผลการทำงานของระบบบำบัด ส่งให้เทศบาลตำบลกะรนทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในรายการความเป็นกรด-ด่าง ค่าบีโอดี ค่าปริมาณสารแขวนลอย ค่าซิลิเกต ค่าปริมาณสารละลาย ค่าปริมาณตะกอนหนัก ค่าน้ำมันและไขมัน ค่าทีเคเอ็น และค่าโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด ทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 2.7 การจัดการมูลฝอย

โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

## 2.8 การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างประจำโครงการคอยดูแลและดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน และ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 2.9 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

โครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบันไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่าผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

## 2.10 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีการตรวจสอบการทำงานของระบบโทรศัพท์วงจรปิดอยู่เป็นประจำทุก 6 เดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ

## 2.11 การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบค่าความเป็นกรด-ด่างและค่าคลอรีนอิสระคงเหลือทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟีคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาซริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- (3) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยประจําสระว่ายน้ำ มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยดูแลรอบโครงการ
- (4) โครงการมีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ได้แก่ ห่วงชูชีพ ประจําสระว่ายน้ำเตรียมพร้อมสำหรับกรณีฉุกเฉิน
- (5) โครงการมีที่ว่างเพื่อเป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง และทำความสะอาดง่าย และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบความเรียบร้อยของสระว่ายน้ำ ไม่ให้ปัญหา และพร้อมใช้งานตลอด
- (6) โครงการจัดให้มีป้ายแสดงกฎระเบียบในการใช้สระว่ายน้ำของโครงการปัจจุบันอยู่ในสภาพดี
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลระบบไฟฟ้าของสระว่ายน้ำ เป็นประจํา

## 2.12 สุขภาพ

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจํา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง เป็นประจําทุกเดือน
- (3) โครงการมีการจัดจ้างคนสวนเข้ามาดูแลสวน ตัดแต่งกิ่งไม้ และพื้นที่สีเขียวทั้งหมดภายในโครงการ

